PIANO STRATEGICO 2017-2019 (ATENEO)		PIANO TRIENNALE DEI DIPARTIMENTI 2018-2020 DIPARTIMENTO : LINGUE E LETTERATURE STRANIERE DIRETTORE GIOVANNI IAMARTINO						TARGET Valori soglia da raggiungere				
OB STRATEGICO COD.	OBIETTIVO STRATEGICO ATENEO	OBIETTIVO STRATEGICO DIPARTIMENTO	OBIETTIVO CODICE	RISORSE ASSEGNATE BUDGET 2018	AZIONI	Anni 1-2-3	INDICATORE	Target 2018	Target 2019	Target 2020	ESITO DEL MONITORAGGIO_2018 Piano triennale 2018-2020 Dipartimento di Lingue e Letterature Straniere	ESITO DEL MONITORAGGIO_2019 Piano triennale 2018-2020 Dipartimento di Lingue e Letterature Straniere
AQ	*AQ - Implementare il sistema AQ di Dipartimento individuando con chiarezza i ruoli, i flussi informativi e i livelli di responsabilità*	AQ - Implementare il sistema AQ di Dipartimento individuando con chiarezza i ruoli, i flussi informativi e i livelli di responsabilità, relativamente alla ricerca	AQ/DIP - RIC		Costituzione di una Commissione Ricerca per: (1) definire strategie per il triennio, (2) introdurre procedure di valutazione a cadenza annuale, e (3) definire e pubblicizzare i criteri per assegnare le risorse dipartimentali per la ricerca.		Numero e regolarità (annuale) delle relazioni stese dalla commissione; implementazione e verifica degli interventi proposti	azione (1) completata, azione (2) programmata, azione (3) programmata.	azione (2) avviata e azione (3) avviata	bilancio azione (2) e (3)	La azione 1) è stata come previsto completata: la Commissione ricerca, diretta dal Referente AQ, ha iniziato i suoi lavori con indagini istruttorie e di raccolta dati nel 2018 e relativa relazione d'anno. Si è mirato inoltre, con riferimento alle azioni 2) e 3), a elaborare strategie per il triennio che in sintesi riguardano la programmazione di procedure di valutazione a cadenza annuale e la pubblicizzazione dei criteri di assegnazione delle risorse dipartimentali per la ricerca (si ritorna in parte al tema più sotto, ai punti RIC1 e RIC2). Come riportato nel primo verbale utile di Consiglio di Dipartimento (22.01.2019), la commissione è stata composta secondo un criterio di equilibrio fra settori scientifico-disciplinari e macro-settori; sono stati inoltre programmati (e già avviati nella discussione alla data di stesura di questo monitoraggio, fine febbraio 2019) interventi relativi alla pubblicizzazione sul sito delle attività della commissione ricerca.	Target 2019 interamente conseguito Azioni 2) e 3) avviate e cospicuamente implementate. Fonti: 5 verbali 2019 delle riunioni Commissione ricerca (www.lingue.unimi.it/ecm/home/ricerca/commissione-ricerca); verbali delle sedute del Consiglio di Dipartimento 2019. Permangono singoli elementi di debolezza in merito alla sensibilizzazione dell'intero corpo docente verso il monitoraggio interno della attività di ricerca e alla chiarificazione di dubbi sul caricamento dei propri prodotti in AIR/IRIS.
AQ	*AQ - Implementare il sistema AQ di Dipartimento individuando con chiarezza i ruoli, i flussi informativi e i livelli di responsabilità*	AQ - Implementare il sistema AQ di Dipartimento individuando con chiarezza i ruoli, i flussi informativi e i livelli di responsabilità, relativamente alla didattica	AQ/DIP - DID		(1) Redazione e discussione in Collegio Didattico di Scheda SUA-CdS e Scheda di Monitoraggio annuale, al fine di discuterle per tempo in sede di Collegio Didattico. (2) Rafforzamento del ruolo e delle attività della Commissione Paritetica. (3) Introduzione di un sistema interno di rilevazione della qualità della didattica aggiuntiva (esercitazioni linguistiche).		(1) Punti all'OdG nei verbali delle riunioni del Collegio Didattico. (2) Relazioni complessive annuali sul CdS triennale e magistrale, e su ogni area linguistico-letteraria. (3) Redazione e somministrazione di un apposito questionario.	azione (3): sperimentazione attivata limitatamente alle aree linguistiche con meno studenti.	azioni (1) e (2). azione (3): sperimentazione estesa a tutte le aree linguistiche.	azione (3): messa a regime del questionario definitivo per tutti gli studenti.	L'azione 1 è stata realizzata come da previsione (Scheda SUA-CdS, Scheda di Monitoraggio, inviate con congruo anticipo e approfonditamente discusse, anche rispetto alle principali criticità, in Collegio Didattico). L'azione 2 è stata condotta incessantemente lungo tutto l'anno attraverso: a) la frequente e intensa attività della Commissione Paritetica, a vari livelli operativi e comunicativi (a livello trasversale ai due Corsi di Laurea, a livello di comunicazione e interazione con gli studenti, con incontri specifici per area, con colloqui con singoli studenti o singoli docenti su situazioni specifiche e circoscritte); b) il proficuo incremento di attività dello "Sportello studenti per gli studenti" (date e orari prefissati, ricezione di proposte e segnalazioni, garanzia di anonimato, livello di risposta immediata e orientativa come pure dopo consulenza della componente docente). L'azione 3 è stata realizzata con la sperimentazione di un sistema interno di valutazione della qualità della didattica aggiuntiva (corrispondente alle esercitazioni linguistiche) entro un'area che, per struttura, numero di docenti e di studenti, permettesse di operare uno studio esemplare su piccola scala. Allo scopo è stata individuata l'area di scandinavistica (caratteristiche: 3 lingue di insegnamento, 2 docenti strutturati, alcuni docenti a contratto, 2 CEL, 2 lettori di scambio che operano complessivamente per 130 studenti). A tale sperimentazione seguono un primo bilancio e un allargamento ad altre lingue, che potrebbe giovarsi di un apporto dell'Ateneo in termini di implementazione del questionario di valutazione obbligatorio per ogni insegnamento (prima dell'iscrizione all'esame, con sezione specifica per la didattica aggiuntiva). Su questo fronte sono in corso proficui contatti con il Presidio AQ di Ateneo.	Target 2019 quasi interamente conseguito: Azione 1): le schede SUA-CdS e le Schede di Monitoraggio, diffuse preliminarmente al corpo docente in versione provvisoria, sono state ampiamente discusse in Collegio Didattico (21.05.19; 19.12.2019). Azione 2): altrettanto può dirsi per la Relazione annuale della CPDS, organismo che ha acquisito ulteriore rilievo nei processi di Assicurazione della Qualità, sia coordinando il lavoro dello sportello «studenti per gli studenti», sia organizzando incontri mirati con le varie aree linguistiche per l'analisi delle criticità più sentite; particolarmente rilevante è stata la realizzazione di un questionario di valutazione specifico per le esercitazioni linguistiche. Giunto alla fase di implementazione secondo le tempistiche previste, sarà operativo a partire dal secondo semestre 2019-20, venendo a colmare una lacuna avvertita più volte in passato e segnalata costantemente a vari livelli. Azione 3) Non sono state approntate relazioni su ogni area linguistico-letteraria, anche perché l'interazione costante e lo sforzo di allineamento nell'articolazione di insegnamenti linguistici e prove intermedie hanno favorito azioni trasversali, rendendo meno rilevanti i resoconti per area.
AQ	*AQ - Implementare il sistema AQ di Dipartimento individuando con chiarezza i ruoli, i flussi informativi e i livelli di responsabilità*	AQ - Implementare il sistema AQ di Dipartimento individuando con chiarezza i ruoli, i flussi informativi e i livelli di responsabilità, relativamente alla Terza Missione	AQ/DIP - TM		Individuazione di criteri migliorativi e implementazione delle già numerose attività relative alla Terza Missione, (1) convogliandole entro le linee strategiche del progetto culturale del Dipartimento e formando una Sottocommissione dedicata (entro il 2018); (2) pubblicizzandole sul sito del Dipartimento attraverso un registro delle attività per la disseminazione delle azioni intraprese nel tessuto culturale urbano e regionale.		(1) Appositi punti all'OdG nei verbali del Consiglio di Dipartimento; Costituzione della Sottocommissione. (2) Elaborazione della relazione annuale della Sottocommissione e messa online del registro delle attività di Terza Missione del Dipartimento.	azione (1) realizzata.	azione (2) realizzata: Relazione e Messa online del registro	azione (2): Verifica e valutazione dell'efficacia e completezza del registro, verifica della avvenuta maggiore pubblicizzazione delle attività, tracciamento delle	La azione 1 è stata come previsto realizzata. Grazie alla nomina del Responsabile AQ di Dipartimento per la Terza missione, avvenuta come da richiesta di ateneo in dicembre, si è proceduto a una ricognizione pilota sul tema della sostenibilità (entro la cornice dell'agenda 2030). A supportare il lavoro è stata la formazione di una Commissione di Terza missione, i cui sette membri (in rappresentanza delle aree linguistico-culturali di intervento) ha fattivamente iniziato il lavoro; la registrazione ufficiale della composizione è avvenuta nel primo verbale utile di Consiglio di Dipartimento (22.01.2019). Attraverso una raccolta dati e ricognizione preliminare, accompagnate da una vasta campagna di sensibilizzazione sul tema, anche entro i lavori del Consiglio di Dipartimento, si sono raccolte le attività attorno alle tre linee strategiche indicate nel Piano triennale del Dipartimento. È in corso la validazione dei prodotti di *Public engagement* caricati sulla piattaforma IRIS-AIR dai membri del Dipartimento.	Target 2019 interamente conseguito Azione 2) realizzata con l'elaborazione e pubblicizzazione, da parte della neocostituita Commissione, della relazione e del registro delle attività di Terza Missione. Si osserva come dato positivo una crescente sensibilità dei membri del Dipartimento verso la Terza Missione: una vocazione e una linea di intervento che, già ampiamente presenti nelle attività sul territorio prima che fosse categorizzata sistematicamente, trovano ora incremento in termini di visibilità e di ampiezza. Permangono come criticità: la difficoltà a concertare azioni comuni, centrate sull'identità del Dipartimento; l'assenza di azioni con ritorno anche economico; la carenza di fondi strutturali o cospicui per la Terza Missione, pure negli ultimi anni elevata al livello di ricerca e didattica (i fondi mancano per motivi non imputabili alla programmazione dipartimentale, d'altronde manca un impegno specifico, da parte dei singoli e dei raggruppamenti, nell'attrazione di fondi esterni).
FOR1	*FOR1 - Assicurare la regolarità del percorso di studi e la prevenzione di abbandoni, ritardi e dispersioni. Avvicinare l'acquisizione di CFU da parte degli studenti alla soglia di regolarità dei 60 CFU annui*	FOR1 - Prevenire abbandoni, ritardi e dispersioni nel CdS triennale	FOR1/DIP		Azioni per migliorare l'orientamento in ingresso: (1) Avvio di una "Settimana dell'Accoglienza / Welcome Week" per le matricole. (2) Pubblicazione sul sito del Dipartimento di Guida al CdS, sezione FAQ, e profilo dello studente 'ideale' di Lingue e letterature straniere. Azioni per migliorare l'orientamento in itinere: (3) Ulteriore rafforzamento nell'utilizzo del portale per la didattica online Ariel, specie come aiuto a studenti non frequentanti o frequentanti occasionali, con particolare attenzione ai siti didattici relativi a insegnamenti affidati a docenti esterni. (4) Progetto-pilota per individuare e sostenere il gruppo (ca 10% delle matricole 2018/19) di studenti statisticamente più inclini al rischio dell'abbandono.		(1) Documento di progetto di Welcome Week elaborato da un'apposita commissione. (2) Caricamento online sul sito del Dipartimento. (3) Elenco siti ARIEL degli insegnamenti impartiti dal Dipartimento. (4) Costituzione dell'apposito gruppo di lavoro per il progetto-pilota e sue relazioni semestrali.	azione (1): progettazione della Welcome Week. Azione (2) realizzata. Azione (4): formazione del gruppo di lavoro e analisi dei fattori di rischio.	azione (1): sperimentazione e valutazione e effettiva utilità. Azione (3): elenco siti ARIEL degli insegnamenti. Azione (4): fase sperimentale del progetto.	azione (1): eventuale inserimento definitivo nell'organizzazione didattica. Azione (3): copertura del 100% degli insegnamenti con sito sul portale ARIEL. Azione (4): eventuale implementazione del progetto.	L'azione 1 (*Welcome Week*) è stata condotta durante i mesi estivi e messa in atto attraverso iniziative di presentazione dei Corsi di Laurea e delle singole aree linguistico-letterarie, oltre che del Polo bibliotecario di Lingue (seconda metà di settembre 2018). Per il futuro, a fronte di un nuovo modello di calendario accademico di Facoltà che renderà difficile il mantenimento della *Welcome Week* (11 settimane per il primo semestre), si progettano nuove e diverse iniziative di orientamento e accoglienza in altri momenti del calendario o in coincidenza dell'avvio delle lezioni (azioni 2019: intensificazione incontri nelle Scuole Superiori lombarde con presenza di docenti in stretta collaborazione con il COSP; partecipazione come partner del CdS triennale ai progetti POT – "UniSco", con capofila Università degli Studi di Padova; revisione e ampliamento in caso di esito positivo del ventaglio degli interventi di orientamento). L'azione 2 è stata realizzata mediante la pubblicazione sul sito del Dipartimento della Guida al CdS triennale e della lista di FAQ relative al CdS magistrale (specie su requisiti di ammissione) – a dimostrazione dell'efficacia e utilità, la lista di FAQ è utilizzata anche dalla Segreteria studenti, che la ha proposta come possibile modello ad altri CdS. Quanto al profilo ideale dello studente di Lingue e letterature straniere, si è preferito differirne la pubblicazione almeno alla primavera del 2019 per una serie di fattori, fra cui: a) la decisione, condivisa a livello di Facoltà, di appoggiarsi per la prova di ammissione al consorzio CISIA (TOLC-SU) tarandola trasversalmente per studenti di area umanistica – perciò si pubblicano sul sito dipartimentale informazioni utili per l'iscrizione a questo nuovo tipo di prova e per chiarire nei dettagli il processo di ammissione; b) il dibattito in corso in Facoltà sulla possibile introduzione dell'obbligo di accertamento della competenza in lingua inglese a livello B1 (da intendersi come OFA), che riguarderà anche gli studenti di Lingue che sceglieressero di non studiare inglese – perciò si è deciso di attendere l'ufficialità di questa decisione prima di disegnare il profilo delle competenze dello studente ideale. L'azione 3) non prevedeva un target concreto per il 2018; si stanno comunque sensibilizzando tutti i docenti a mantenere aggiornati e funzionanti i siti Ariel dei loro corsi. La difficoltà principale risiede nel monitoraggio dell'alto numero di docenti non strutturati, che accedono meno di frequente ad Ariel, anche perché spesso ricevono le credenziali a lezioni già iniziate, a causa dei perenni ritardi nelle procedure dei bandi. Relativamente all'azione 4), si è proceduto come previsto alla formazione del gruppo di lavoro ristretto che si occuperà di condurre analisi approfondite sui dati statistici messi a disposizione dall'Ateneo e, individuando i principali fattori di rischio che favoriscono l'abbandono delle matricole, definirà nel dettaglio le caratteristiche e il funzionamento del progetto pilota di sostegno al 10% circa degli immatricolati (dunque, per l'A.A. 2018-19, circa 50 studenti), i cui progressi verranno monitorati silenziosamente, prima di passare alla sperimentazione ufficiale del progetto nel 2019-20.	Target 2019 non pienamente raggiunto: le azioni progettate sono state portate a termine solo in parte, anche per una serie di circostanze non controllabili dal Dipartimento.. Azione 1) La «Welcome Week», attivata con successo nel 2018, non è stata riproposta nel 2019 a seguito di una revisione del calendario didattico di Facoltà (riduzione delle settimane disponibili per le lezioni). Ciò ha indotto il CdS triennale a non occupare la prima settimana disponibile con attività di orientamento, che si sono limitate a presentazioni delle singole aree linguistiche. Anche il nuovo formato di test adottato dalla Facoltà (TOLC-SU), con varie date a disposizione dei candidati, ha impedito di individuare per tempo il corpo studenti a cui dirigere iniziative di orientamento. Azione 3) realizzata e ampliata (pubblicazione di Guida dei CdS e delle relative FAQ, rafforzamento dell'uso del portale Ariel, velocizzazione nelle procedure di accredito per docenti a contratto). Azione 4) per il progetto-pilota d'individuazione delle matricole a rischio abbandono (CdS triennale), s'è costituito il gruppo di lavoro per l'analisi dei dati; l'implementazione è stata rimandata per il netto calo di abbandoni registrato sulla coorte d'immatricolati dietro accesso programmato (2018/19).
SERV-STD	*SERV-STD_1 Potenziare i servizi che rendono efficacemente fruibile la didattica e lo studio assicurando strutture, infrastrutture e s*	SERV-STD_1 Potenziare i s	SERV-STD_1/DIP		(1) Creazione di nuovi spazi di studio e rifacimento degli attuali all'interno del progetto di rifunzionalizzazione della sede di S. Alessandro. (2) Creazione di nuove aule all'interno del progetto di rifunzionalizzazione della sede di S. Alessandro. (3) Rafforzamento del progetto "Libri di testo" in sinergia con la Biblioteca del Polo di Lingue e Letterature, garantendo la copertura del materiale bibliografico indicato in programma per tutti gli insegnamenti, circa 150, impartiti da docenti del Dipartimento, e incrementando il numero di prestito libri.		(1) Raddoppio (da ca 50 a ca 115) dei posti studio in locali del Dipartimento e spazi comuni. (2) Creazione di 2 nuove aula da ca. 50 posti e rifacimento attuale mediateca. (3) In relazione ai nuovi spazi per la Biblioteca, dati di incremento del numero di prestiti (con dato di partenza di 3715 prestiti nell'anno 2017).			Azione (1): subordinata al completamento dei lavori nella sede di PSA. Azione (2): subordinata al completamento dei lavori nella sede di PSA. Azione (3): +10%, a lavori ultimati.	L'obiettivo strategico prevede azioni subordinate al completamento dei lavori nella sede di Piazza S. Alessandro e non contempla primi obiettivi o indicatori per l'anno 2018	N.P. (l'obiettivo strategico prevede azioni subordinate al completamento dei lavori nella sede di Piazza S. Alessandro e non contempla target per il 2019. Si segnala comunque con soddisfazione che i lavori si sono avviati e sono in svolgimento nel corrente anno)
RIC1	*RIC1- Dare visibilità sociale e accesso aperto ai risultati della ricerca verso la comunità scientifica e verso la società in coerenza co*	RIC1 - Implementare visibi	RIC1/DIP		(1) Aumento del numero riviste in regime di open access sotto la guida di membri del Dipartimento, dei prodotti in open access archiviati su AIR/IRIS, e dei finanziamenti di dipartimento alle pubblicazioni in open access. (2) Sperimentazione di pratiche atte a incrementare il numero di pubblicazioni in coautoraggio internazionale o con colleghi di atenei diversi da UniMi. (3) Azioni di membri del Dipartimento nel programma Open Science per una più forte visibilità dei risultati della ricerca, anche integrando progetti PRIN in corso nel programma Open Science al fine di inserirli in network internazionali di alta diffusione. (4) Implementazione di un progetto internazionale per una bibliografia ragionata sulla teoria e storia della traduzione, con dati integralmente disponibili secondo i criteri di Open Science. (5) Assunzione di un esperto in Digital Humanities come membro del PTA assegnato al Dipartimento per supporto nelle pratiche di pubblicazione in open access ed entro Open Science.		(1) Messa online di nuova rivista, dati da AIR/IRIS, dati da verbali Commissione Ricerca. (2) Dati da AIR/IRIS. (3) Resoconti in verbali Commissione Ricerca. (4) Resoconti in verbali Commissione Ricerca. (5) Procedure di Dipartimento e Ateneo per la programmazione e l'assunzione dell'unità di PTA.		(1): incremento del 10% dei prodotti in open access su AIR/IRIS, incremento del 10% dei finanziamenti per le pubblicazioni in open access. Azione (2): incremento del 10%. Azione (4): Costituzione gruppo di ricerca e programmazione lavoro	(1): 1 rivista in più in regime open green, incremento del 15% dei prodotti in open access su AIR/IRIS, incremento del 15% dei finanziamenti per le pubblicazioni in open access. Azione (2): incremento del 15%. Azione (3): almeno 12. Azione (4): prima implementazione del sito. Azione (5):	L'obiettivo strategico non prevede dati da verificare per il 2018. Si segnala che la Commissione ricerca ha approfondito la discussione sull'obiettivo nella sua natura complessiva e nelle singole azioni. Forte è l'impegno di sensibilizzazione su tutti i punti. Con riferimento alla necessità di incrementare del 10 % (15%) nel 2019 (2020) le pubblicazioni in *open access* e il loro finanziamento (azione 1) come pure le pubblicazioni in coautoraggio internazionale o comunque fuori ateneo (azione 2), la Commissione ha elaborato strategie che porterà al Consiglio per appositi interventi sulla distribuzione dei fondi della ricerca 2019, nel senso di prevedere opportuna premialità.	Target 2019 conseguito quasi interamente. Rispetto alle azioni previste in merito all'obiettivo di dare visibilità sociale e accesso aperto ai risultati della ricerca, particolarmente caro al Dipartimento, si segnala come unica criticità la mancata realizzazione della azione 5 (inserimento nella programmazione di nuova figura di PTA): tale intervento è stato procrastinato per il decremento di un'unità di PTA del Dipartimento in area amministrativa, che appare prioritario coprire (pensionamento: febbraio 2020).: Azione 3) realizzata pienamente e con anticipo (messa online di rivista open access, "Ponts / Ponti"). Azioni 1) e 2) conseguimento anticipato dei target del 2020) sull'open access e sul co-autoraggio internazionale (vd. verbali della Commissione ricerca e del Consiglio di Dipartimento di dicembre 2019 e PTD 2020-2022). Azione 4) realizzata con la creazione del gruppo (M. Agorni, N. Pesaro e L. Rossato, Venezia; G. Iamartino, Milano; I. Feinauer, Stellenbosch; A. Pym e A. Rizzi, Melbourne, L. von Flotow, Ottawa), un primo seminario a Venezia (Histories of Trust between East and West, Venezia, 4.12.2019) e un nuovo convegno previsto per novembre 2020, finalizzato anche ad avviare un portale internazionale della ricerca sulla storia della traduzione.
RIC2	*RIC2 - Migliorare la qualità della ricerca e dell'ambiente di ricerca con riferimento a tutte le aree e al contesto nazionale e interna*	RIC2 - Migliorare qualità e	RIC2/DIP		(1) Incentivazione programmatica del numero di prodotti pubblicazioni in contesti internazionali e/o in lingua straniera, anche con meccanismi di premialità. (2) Studio di una programmazione didattica e scientifica che favorisca la mobilità dei professori e ricercatori del Dipartimento. (3) Incarico alla Commissione Ricerca di monitorare i risultati della ricerca per progettare azioni di miglioramento. (4) Ulteriore sensibilizzazione a rendere accessibili e tracciabili i prodotti archiviati in forma digitale su Iris/AIR.		(1) Dati da AIR/IRIS e verbali Commissione Ricerca. (2) Creazione di strumento di monitoraggio della mobilità docenti e ricercatori. (3) Relazioni della Commissione Ricerca. (4) Dati da AIR/IRIS e verbali Commissione Ricerca.	Azione (1): verifica, Sezione per Sezione, della percentuale 'ideale' (benchmark) di pubblicazioni in lingua straniera	Azione (1): mantenimento benchmark o +5% ove necessario. Azione (2): creazione strumento di monitoraggio mobilità docenti e ricercatori. Azione (3). Azione (4): +5%.	Azione (1): mantenimento benchmark o +10% ove necessario. Azione (2): +10% di mobilità docenti e ricercatori. Azione (3): azzeramento o inattività nella ricerca. Azione (4): +10%.	L'azione 1 è stata realizzata attraverso il lavoro della Commissione ricerca, che ha proceduto a una verifica dei *benchmark* (che si assestano attorno al 55%). Similmente a quanto riportato all'obiettivo precedente, si è già proceduto a segnalare la necessità di sensibilizzazione collegiale e di specifico intervento dipartimentale per garantire l'indicatore riportato per il 2019 quanto alla percentuale di pubblicazioni in contesti internazionali e/o in lingua straniera. Relativamente ad altre azioni da implementare nel 2019, sono stati già distribuiti incarichi di analisi relativamente al monitoraggio della mobilità docenti (*incoming* e *outgoing*) e alle strategie di un suo incremento.	Target del 2019 pressoché interamente raggiunto. Azione 1): target raggiunto - incremento della percentuale di pubblicazioni in lingua straniera (vd. verbali di dicembre 2019 di Commissione ricerca e di Consiglio di Dipartimento). Azione 2): target raggiunto parzialmente (raccolta dati sulla mobilità docenti e ricercatori, a breve da completare e rendere pubblica).Azione 3): target raggiunto (monitoraggio della Commissione ricerca, vd. relativi verbali). Azione 4): target raggiunto (incremento di archiviazione e tracciabilità .pdf su AIR/IRIS, vd. di dicembre 2019 di Commisisoe ricerca e di Consiglio di Dipartimento). Alcune criticità permangono; esse non riguardano i target (comunque passibili di ulteriore miglioramento) quanto la via per il loro conseguimento: la qualità della ricerca dipende dalla produzione scientifica dei singoli, non essendo ancora stati implementate strategie dipartimentali che favoriscano, anche attraverso premialità, l'internazionalità di attività di ricerca e pubblicazioni.